

ปฏิทินการจัดสรรนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญา ประจำปีการศึกษา 2565 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา
1	สอบถามและรวบรวมข้อมูลความต้องการแพทย์ ของหน่วยงานต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	วันที่ 10 มิ.ย. 2565
2	สอบถามและรวบรวมรายชื่อนักศึกษาแพทย์ ผู้ทำสัญญา ๆ ที่คาดว่าจะสำเร็จ การศึกษาและเข้ารับการจัดสรรสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุน ประจำปีการศึกษา 2565	วันที่ 30 มิ.ย. 2565
3	ประชุมคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญา ครั้งที่ 1 (พิจารณาจัดสรร “จำนวน” รอบที่ 1 ให้กับส่วนราชการ/หน่วยงาน)	วันที่ 7 ก.ย. 2565
4	ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ แจ้งผลการ จัดสรร “จำนวน” นักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ ประจำปีการศึกษา 2565 รอบที่ 1 ถึงสถานศึกษาและส่วนราชการ/หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรร	ภายในวันที่ 15 ก.ย. 2565
5	ประชุมชี้แจงการจัดสรรนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญา ผ่านระบบออนไลน์ สำหรับนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญา อาจารย์และเจ้าหน้าที่สถาบันการศึกษา และส่วนราชการ/หน่วยงาน	สัปดาห์ที่ 4 ของเดือนกันยายน 2565 (วันที่ 21 ก.ย. 2565)
6	ทดสอบการแสดงความจำนงเลือกสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุน โดยระบบออนไลน์	สัปดาห์ที่ 4 ของเดือนกันยายน 2565 (ภายในวันที่ 22 - 23 ก.ย. 2565)
7	สถานศึกษาดำเนินการให้นักศึกษาแสดงความจำนงเลือกสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุน โดยระบบออนไลน์ รอบที่ 1	สัปดาห์ที่ 1 - 2 ของเดือนตุลาคม 2565 (ภายในวันที่ 3 - 14 ต.ค. 2565)
8	สถานศึกษา ส่งใบแสดงความจำนง รอบที่ 1 ถึง <ul style="list-style-type: none"> • หน่วยงานที่นักศึกษาสมัคร รอบที่ 1 (ฉบับจริง) • ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล งานจัดสรรและคัดเลือกนักเรียนทุนรัฐบาล กลุ่มงานสรรหาบุคคล (ฉบับสำเนา) 	สัปดาห์ที่ 3 ของเดือนตุลาคม 2565 (ภายในวันที่ 21 ต.ค. 2565)
9	หน่วยงานที่นักศึกษาสมัคร รอบที่ 1 <ul style="list-style-type: none"> • สอบคัดเลือกและประกาศผลการคัดเลือก • แจ้งผลการคัดเลือกถึง ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล งานจัดสรรและคัดเลือกนักเรียนทุนรัฐบาล กลุ่มงานสรรหาบุคคล 	สัปดาห์ที่ 4 ของเดือนตุลาคม ถึงสัปดาห์ที่ 2 ของเดือนธันวาคม 2565 (ภายในวันที่ 25 ต.ค. - 2 ธ.ค. 2565) (ภายในวันที่ 8 ธ.ค. 2565)
10	ประชุมคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญา ครั้งที่ 2 <ol style="list-style-type: none"> 10.1 อนุมัติและรับรอง “ตัวบุคคล” รอบที่ 1 10.2 จัดสรร “จำนวน” รอบที่ 2 10.3 อนุมัติปรับเพิ่ม/ลด โควตา 	สัปดาห์ที่ 4 ของเดือนธันวาคม 2565 (ภายในวันที่ 22 ธ.ค. 2565)
11	ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ แจ้งผลการ อนุมัติ “ตัวบุคคล” รอบที่ 1 และจัดสรร “จำนวน” นักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ รอบที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2565 ถึงสถานศึกษาและส่วนราชการ/หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรร	สัปดาห์ที่ 5 ของเดือนธันวาคม 2565 (ภายในวันที่ 29 ธ.ค. 2565)
12	สถานศึกษาดำเนินการให้นักศึกษาแสดงความจำนงเลือกสถานที่ปฏิบัติงานชดใช้ทุน โดยระบบออนไลน์ รอบที่ 2	สัปดาห์ที่ 1 - 2 ของเดือนมกราคม 2566 (ภายในวันที่ 4 - 10 ม.ค. 2566)
13	สถานศึกษา ส่งใบแสดงความจำนง รอบที่ 2 <ul style="list-style-type: none"> • หน่วยงานที่นักศึกษาสมัคร รอบที่ 2 (ฉบับจริง) • ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล งานจัดสรรและคัดเลือกนักเรียนทุนรัฐบาล กลุ่มงานสรรหาบุคคล (ฉบับสำเนา) 	สัปดาห์ที่ 2 ของเดือนมกราคม 2566 (ภายในวันที่ 13 ม.ค. 2566)

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา
14	หน่วยงานที่นักศึกษาสมัคร รอบที่ 2 <ul style="list-style-type: none"> ● สอบคัดเลือกและประกาศผลการคัดเลือก ● แจ้งผลการคัดเลือกถึง ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล งานจัดสรรและคัดเลือกนักเรียนทุนรัฐบาล กลุ่มงานสรรหาบุคคล 	สัปดาห์ที่ 3 ของเดือนมกราคม ถึงสัปดาห์ที่ 2 ของเดือนกุมภาพันธ์ 2566 (ภายในวันที่ 16 ม.ค. – 6 ก.พ. 2566) (ภายในวันที่ 9 ก.พ. 2566)
15	ประชุมคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญา ครั้งที่ 3 <ol style="list-style-type: none"> 15.1 อนุมัติและรับรอง “ตัวบุคคล” รอบที่ 2 15.2 จัดสรร “จำนวน” รอบที่ 3 15.3 อนุมัติปรับเพิ่ม/ลด โควตา 	สัปดาห์ที่ 1 ของเดือนมีนาคม 2566 (ภายในวันที่ 3 มี.ค. 2566)
16	ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญา แจ้งผลการอนุมัติ “ตัวบุคคล” รอบที่ 2 และจัดสรร “จำนวน” นักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญา รอบที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2565 ถึงสถานศึกษาและส่วนราชการ/หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรร	สัปดาห์ที่ 2 ของเดือนมีนาคม 2566 (ภายในวันที่ 10 มี.ค. 2566)
17	สถานศึกษาดำเนินการให้นักศึกษาแสดงความจำนงเลือกสถานที่ปฏิบัติงานขอใช้ทุน โดยระบบออนไลน์ รอบที่ 3	สัปดาห์ที่ 3 - 4 ของเดือนมีนาคม 2566 (ภายในวันที่ 13 – 21 มี.ค. 2566)
18	สถานศึกษา ส่งใบแสดงความจำนง รอบที่ 3 <ul style="list-style-type: none"> ● หน่วยงานที่นักศึกษาสมัคร รอบที่ 3 (ฉบับจริง) ● ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล งานจัดสรรและคัดเลือกนักเรียนทุนรัฐบาล กลุ่มงานสรรหาบุคคล (ฉบับสำเนา) 	สัปดาห์ที่ 4 ของเดือนมีนาคม 2566 (ภายในวันที่ 24 มี.ค. 2566)
19	หน่วยงานที่นักศึกษาสมัคร รอบที่ 3 <ul style="list-style-type: none"> ● สอบคัดเลือกและประกาศผลการคัดเลือก ● แจ้งผลการคัดเลือกถึง ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล งานจัดสรรและคัดเลือกนักเรียนทุนรัฐบาล กลุ่มงานสรรหาบุคคล 	สัปดาห์ที่ 5 ของเดือนมีนาคม ถึงสัปดาห์ที่ 2 ของเดือนเมษายน 2566 (ภายในวันที่ 27 มี.ค.– 7 เม.ย. 2566) (ภายในวันที่ 12 เม.ย. 2566)
20	ประชุมคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญา ครั้งที่ 4 <ol style="list-style-type: none"> 20.1 อนุมัติและรับรอง “ตัวบุคคล” ที่ผ่านการคัดเลือกรอบที่ 3 20.2 สรุปผลการจัดสรรนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญา ปีการศึกษา 2565 <ol style="list-style-type: none"> 1) จำนวนผู้ผ่านการคัดเลือก 3 รอบ และมีคุณสมบัติครบ 2) จำนวนผู้ผ่านการคัดเลือก 3 รอบ และมีคุณสมบัติไม่ครบ 3) จำนวนผู้ไม่ผ่านการคัดเลือกทั้ง 3 รอบ 20.3 สรุปจำนวนผู้ผ่านการคัดเลือก 3 รอบ และมีคุณสมบัติไม่ครบ ที่ส่วนราชการ/หน่วยงานมีความประสงค์คัดเลือกทดแทนในรอบพิเศษ 20.4 อนุมัติจัดสรร “จำนวน” รอบพิเศษ 	สัปดาห์ที่ 1 ของเดือนพฤษภาคม 2566 (ภายในวันที่ 5 พ.ค. 2566)

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา
21	ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ 21.1 แจ้งผลการอนุมัติ “ตัวบุคคล” รอบที่ 3 21.2 สรุปการจัดสรรและผลการคัดเลือกนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ รอบที่ 1 - 3 21.3 จัดสรร “จำนวน” นักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ รอบพิเศษ ประจำปีการศึกษา 2565 ถึงสถานศึกษาและส่วนราชการ/หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรร	สัปดาห์ที่ 2 ของเดือนพฤษภาคม 2566 (ภายในวันที่ 12 พ.ค. 2566)
22	การคัดเลือกรอบพิเศษ สำหรับส่วนราชการ/หน่วยงานที่ยังมีโควตาที่เหลือ หรือที่มีความ ประสงค์คัดเลือกทดแทนในรอบพิเศษ ให้แจ้งคณะกรรมการฯ ทราบและดำเนินการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ส่วนราชการ/หน่วยงานกำหนดวันที่นักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ มีคุณสมบัติครบ (ต้องได้อนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย และได้รับใบอนุญาตประกอบ วิชาชีพเวชกรรม) - ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งสถาบันการศึกษาให้นักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ แสดงความจำนงเลือกปฏิบัติงานชดใช้ทุน - ส่วนราชการ/หน่วยงาน ดำเนินการคัดเลือกนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ ตามที่ส่วนราชการ/หน่วยงานกำหนด - ประกาศผลการคัดเลือกนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ - แจ้งผลการคัดเลือกนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ ให้เลขานุการคณะกรรมการฯ ทราบ 	ดำเนินการภายใน เดือนพฤษภาคม 2566 เพื่อให้ไปปฏิบัติงานชดใช้ทุนได้ ภายในวันที่ 1 มิถุนายน 2566
23	นักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ รายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน ณ หน่วยงานที่ได้รับจัดสรร	1 มิ.ย. 2566 หรือตามที่ส่วนราชการ/หน่วยงานกำหนด
24	ส่วนราชการ/หน่วยงานที่ได้รับจัดสรร แจ้งผลการรายงานตัวของแพทย์คู่สัญญา	ภายในเดือนกรกฎาคม 2566
25	หากส่วนราชการ/หน่วยงาน คัดเลือกในรอบพิเศษแล้วยังมีโควตาที่เหลือ และมีความ ต้องการนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ ไปปฏิบัติงานชดใช้ทุน ให้เรียกนักศึกษาแพทย์ ผู้ทำสัญญาฯ ที่มีคุณสมบัติครบ (ต้องได้อนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย และได้รับ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม) ตั้งแต่วันที่ส่วนราชการ/หน่วยงานกำหนด ถึงก่อนวันที่กำหนดให้แสดงความจำนงในปีการศึกษาถัดไป ไปรายงานตัวปฏิบัติงานชดใช้ทุนได้ทันที โดยไม่ต้องรอคัดเลือกในปีการศึกษาถัดไป ให้ดำเนินการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ส่วนราชการ/หน่วยงานที่ยังมีโควตาที่เหลือ และมีความต้องการนักศึกษา แพทย์ผู้ทำสัญญาฯ แจ้งคณะกรรมการฯ ทราบ - ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งสถาบันการศึกษาให้นักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ แสดงความจำนงเลือกปฏิบัติงานชดใช้ทุน - ส่วนราชการ/หน่วยงาน ดำเนินการคัดเลือกนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ ตามที่ส่วนราชการ/หน่วยงานกำหนด - ประกาศผลการคัดเลือกนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ - แจ้งผลการคัดเลือกนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ ให้เลขานุการคณะกรรมการฯ ทราบ 	ดำเนินการภายหลังการคัดเลือกรอบพิเศษ ถึงก่อนวันที่กำหนดให้แสดงความจำนง ในปีการศึกษาถัดไป
26	ส่วนราชการ/หน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ส่งสำเนาคำสั่งบรรจุแพทย์คู่สัญญา	ภายในเดือนสิงหาคม 2566
27	ฝ่ายเลขานุการฯ รวบรวมและสรุปการจัดสรรและผลการคัดเลือกนักศึกษาแพทย์ผู้ทำ สัญญาฯ ประจำปีการศึกษา 2565 เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการฯ ต่อไป	ภายในเดือนกันยายน 2566